



<b>PARTIE 1 – DENTISTE</b>		N° UNIQUE	SPÉC.	N° DE DOSSIER DU PATIENT	JE CÈDE AU DENTISTE NOMMÉ DANS LA PRÉSENTE LES INDEMNITÉS PAYABLES EN VERTU DE CETTE DEMANDE DE RÈGLEMENT ET JE CONSENS À CE QU'ELLES LUI SOIENT VERSÉES DIRECTEMENT.
P A T I E N T	NOM	PRÉNOM	D E N T I S T E	SIGNATURE DU PARTICIPANT	
	ADRESSE	APP.			
	VILLE	PROV.		CODE POSTAL	TÉLÉPHONE

RÉSERVÉ AU DENTISTE POUR RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES SUR LE DIAGNOSTIC, LES PROCÉDURES OU AUTRES CONSIDÉRATIONS PARTICULIÈRES.

IL SE PEUT QUE LES FRAIS INDIQUÉS SUR CETTE DEMANDE NE SOIENT PAS COUVERTS PAR LE RÉGIME AUQUEL JE PARTICIPE OU QU'ILS NE SOIENT COUVERTS QU'EN PARTIE. IL M'INCOMBE DONC DE VOIR À CE QUE MON DENTISTE SOIT RÉMUNÉRÉ POUR TOUS LES SOINS RENDUS. JE RECONNAIS QUE LE TOTAL DES HONORAIRES S'ÉLÈVE À \_\_\_\_\_ \$, QUE CE MONTANT EST EXACT ET QU'IL M'A ÉTÉ FACTURÉ POUR LES SOINS REÇUS. JE CONSENS À CE QUE TOUS LES RENSEIGNEMENTS CONTENUS DANS LA PRÉSENTE DEMANDE SOIENT DIVULGUÉS À L'ASSUREUR OU À L'ADMINISTRATEUR DU RÉGIME. J'AUTORISE ÉGALEMENT LA DIVULGATION DE L'INFORMATION LIÉE À LA COUVERTURE DES SERVICES DÉCRITS DANS LE PRÉSENT FORMULAIRE AU DENTISTE NOMMÉMENT DÉSIGNÉ.

SIGNATURE DU PATIENT (DES PARENTS OU DU TUTEUR) \_\_\_\_\_

VERIFICATION \_\_\_\_\_

DATE DU TRAITEMENT							CODE DE LA PROCÉDURE		CODE INT. DE LA DENT	SURFACES DE LA DENT	HONORAIRES DU DENTISTE	FRAIS DE LABORATOIRE	TOTAL DES FRAIS	<b>DIRECTIVES</b>	
JOUR	MOIS	ANNÉE												Toutes les demandes de règlement aux termes du régime collectif sont soumises par le truchement du participant du régime. Il se peut que nous échangions des renseignements personnels au sujet des demandes de règlement avec le participant et avec une personne agissant en son nom, au besoin, aux fins de la vérification de l'admissibilité et de la gestion des demandes de règlement.	
														1. Faites remplir la partie 1 par votre dentiste.	
														2. Remplissez les parties 2 et 3 réservées au salarié.	
														3. Si vous voulez que le paiement soit fait directement au dentiste, signez l'autorisation à cet effet à la partie 1 ci-dessus. La cession des prestations est irrévocable. La Great-West peut discuter des renseignements relatifs à cette demande de règlement avec le cessionnaire.	
														4. Envoyez la présente demande de règlement à :	
														Questions : 1 800 957-9777 (sans frais)	
														Service des indemnités de London 255, avenue Dufferin London (Ontario) N6A 4K1	
														Pour les sourds et les malentendants : Numéro sans frais : 1 800 990-6654	
LA PRÉSENTE EST UNE DÉCLARATION EXACTE DES SOINS RENDUS ET DES HONORAIRES DEMANDÉS, SAUF ERREURS OU OMISSIONS.											<b>TOTAL DES HONORAIRES DEMANDÉS</b>				

**PARTIE 2 – RENSEIGNEMENTS SUR LE SALARIÉ**

Régime n° \_\_\_\_\_ Division n° \_\_\_\_\_ Numéro d'identification du salarié \_\_\_\_\_

Nom du régime \_\_\_\_\_

Nom du salarié \_\_\_\_\_ Date de naissance \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Jour Mois Année

Adresse du salarié \_\_\_\_\_

À la Great-West, nous reconnaissons et nous respectons l'importance de la vie privée. Les renseignements personnels recueillis serviront à l'évaluation de la demande de règlement et à l'administration du régime collectif. Pour obtenir un exemplaire de nos Normes de confidentialité ou si vous avez des questions sur nos politiques et pratiques en matière de renseignements personnels (y compris en ce qui a trait aux fournisseurs de service), écrivez au chef de la vérification de la conformité de la Great-West ou consultez l'adresse [www.lagreatwest.com](http://www.lagreatwest.com).

J'autorise la Great-West, tout fournisseur de soins de santé, le gestionnaire du régime, toute autre compagnie d'assurance ou de réassurance, les administrateurs des programmes d'État ou de tout autre programme d'avantages sociaux, toute organisation ou tout fournisseur de services travaillant avec la Great-West, situés au Canada ou à l'étranger, à échanger les renseignements personnels nécessaires aux fins précitées. Il est entendu que les renseignements personnels peuvent être divulgués aux personnes autorisées en vertu des lois applicables au Canada ou à l'étranger. J'atteste que les renseignements donnés sont à ma connaissance véridiques, corrects et complets.

Signature du salarié \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

**PARTIE 3 – COORDINATION DES PRESTATIONS**

1. Lien de parenté du patient avec le salarié : \_\_\_\_\_ 2. Date de naissance du patient \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Jour Mois Année

3. Si le patient est un enfant, demeure-t-il avec vous?  Oui  Non

4. Si le patient est un enfant âgé de 18 ans ou plus :

a) Étudie-t-il à temps plein?  Oui  Non b) S'il est étudiant, combien d'heures de cours a-t-il par semaine? \_\_\_\_\_

c) Travaille-t-il?  Oui  Non Dans l'affirmative, précisez combien d'heures par semaine : \_\_\_\_\_

5. a) Avez-vous droit ou un membre de votre famille a-t-il droit à des prestations d'un autre régime?  Oui  Non

Dans l'affirmative, nom du membre de la famille assuré \_\_\_\_\_ Lien de parenté avec le salarié \_\_\_\_\_

Nom de l'autre assureur \_\_\_\_\_ Police numéro \_\_\_\_\_

b) Un des membres de votre famille (à l'exclusion de vous-même) est-il couvert à titre de salarié par le présent régime?  Oui  Non

c) Dans l'affirmative à la question 5a) ou b) ci-dessus, et si le patient est un enfant à charge, donnez la date de naissance du conjoint : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Jour Mois Année

6. Le traitement est-il nécessaire par suite d'un accident?  Oui  Non

Dans l'affirmative, donnez la date et l'endroit de l'accident et décrivez ce qui s'est produit. \_\_\_\_\_

7. Une demande a-t-elle été présentée à la CSST?  Oui  Non

8. Le cas échéant, les prothèses, couronnes ou ponts sont-ils mis en place pour la première fois?  Oui  Non

Dans la négative, indiquez la date de la dernière mise en place et dites pourquoi les prothèses, couronnes ou ponts doivent être remplacés. \_\_\_\_\_